



Microsoft®

Excel 2016 Intermedio

Mejorar habilidades en Excel 2016: Crear gráficos atractivos, usar fórmulas prácticas, agregar formato condicional, crear tablas; y más.

Gráficos

1.1 Crear Gráficos

Crear un Gráfico
Crear un Gráfico Recomendado

1.2 Mover y Cambiar Tamaño

Mover un Gráfico
Mover Gráficos a una Hoja de Gráficos
Cambiar el Tamaño de un Gráfico
Eliminar un Gráfico

1.3 Tipos de Gráfico

Seleccionar un Tipo de Gráfico
Cambiar Datos de Fila/Columna

1.4 Diseño y Estilo

Aplicar un Diseño de Gráfico
Aplicar un Estilo de Gráfico
Cambiar Colores de Gráfico

1.5 Títulos y Leyendas

Cambiar el Título del Gráfico
Añadir Títulos de Eje
Colocar la Leyenda del Gráfico

1.6 Cuadrículas, Etiquetas, y Datos de un Gráfico

Mostrar Líneas de la Cuadrícula del Gráfico
Añadir Etiquetas de Datos
Mostrar una Tabla de Datos

1.7 Elementos de Gráfico

Cambiar el Color de una Serie de Datos
Dar Formato a Otras Áreas del Gráfico

1.8 Modificar Datos de Gráfico

Añadir una Serie de Datos
Cambiar el Nombre de una Serie de Datos
Reordenar una Serie de Datos

1.9 Filtrar Gráficos

Filtrar un Gráfico
Quitar un Filtro

1.10 Líneas de Tendencia

Agregar una Línea de Tendencia
Editar una Línea de Tendencia

1.11 Gráficos de Doble Eje

Crear un Gráfico de Doble Eje
Agregar Títulos de Ejes Secundarios

1.12 Plantillas de Gráfico

Guardar Plantillas de Gráfico
Crear un Gráfico desde una Plantilla

1.13 Minigráficos

2.1 Tamaño de Página y Escala

Cambiar el Tamaño de Página
Cambiar la Escala de Impresión

2.2 Área de Impresión y Saltos de Página

Establecer el Área de Impresión
Eliminar un Área de Impresión
Ver Saltos de Página

2.3 Títulos de Impresión y Encabezados

2.4 Encabezados y Pies de Página

Agregar un Encabezado o Pie de Página
Ajustar la Altura del Encabezado y Pie de Página

2.5 Márgenes y Orientación

Establecer los Márgenes de Impresión
Establecer Orientación de la Página

2.6 Inspeccionar Problemas

Inspeccionar un Libro de Trabajo
Problemas de Accesibilidad
Problemas de Compatibilidad

3.1 Referenciar Hojas de Cálculo Externas

Referenciar Otra Hoja de Excel
Referenciar Otro Libro de Excel

3.2 Referencias Absolutas y Relativas

Referencias Relativas
Referencias Absolutas

3.3 Orden de Operaciones

Entender el Orden de Operación
Orden de Operación

3.4 Nombres de Celda y Rango

Crear un Nombre
Utilizar un Nombre de Celda o Rango en una Fórmula
Ir a un Nombre
Editar y Eliminar Nombres de Celda o Rango

3.5 Insertar Funciones

3.6 Función CONCATENAR

Concatenar Texto

3.7 Función PMT

3.8 Mostrar Fórmulas

Mostrar/Ocultar Fórmulas
Resaltar Fórmulas

3.9 Fórmulas de Fecha

Utilizar la Función HOY()
Fórmulas de Fecha
Utilizar la Función AHORA()

4.1 Análisis Rápido

4.2 Esquema y Subtotal

Agregar Subtotales
Opciones de Esquema
Quitar Esquemas y Subtotales

4.3 Validación de Datos

Crear una Regla de Validación
Agregar Mensajes de Entrada y Error

4.4 Relleno Rápido

4.5 Importar y Exportar Datos

Exportación de Datos
Importación de Datos

Tablas

5.1 Insertar una Tabla

Crear una Tabla
Aplicar un Estilo de Tabla
Convertir a un Rango

5.2 Ordenar Datos

Ordenar Una Columna
Ordenar Varias Columnas

5.3 Filtrar Datos

Filtrar
Borrar un Filtro

5.4 Agregar Filas y Columnas

Insertar una Fila o Columna al Final
Insertar una Fila o Columna Dentro de una Tabla
Eliminar Filas y Columnas

5.5 Estilos de Tabla

5.6 Quitar Duplicados

5.7 Segmentación de Datos

Insertar una Segmentación de Datos
Filtrar con Segmentación de Datos
Borrar y Eliminar una Segmentación de Datos

5.8 Referencias Estructuradas

Dar Nombre a una Tabla
Ingresar una Referencia Estructurada

Formato Intermedio

6.1 Aplicar Formato Condicional

Aplicar Formato Condicional
Eliminar Formato Condicional
Reglas Avanzadas de Formato Condicional

6.2 Aplicar y Eliminar Estilos de Celda

Aplicar un Estilo de Celda
Eliminar un Estilo de Celda

6.3 Crear y Modificar Estilos de Celda

Crear un Nuevo Estilo
Modificar un Estilo

6.4 Buscar y Reemplazar Formato

6.5 Aplicar un Tema

7.1 Comentarios de Celda

- Agregar un Comentario
- Ver un Comentario
- Editar un Comentario
- Eliminar un Comentario

7.2 Compartir Libros de Trabajo

- Compartir un Libro de Trabajo
- Dejar de Compartir un Libro de Trabajo

7.3 Rastrear Cambios

- Activar Control de Cambios
- Control de Cambios
- Revisar Cambios
- Guardar un Historial de Cambios

7.4 Proteger una Hoja de Cálculo

- Bloqueo de Celdas
- Ocultar Fórmulas
- Proteger una Hoja de Cálculo

7.5 Proteger la Estructura de un Libro de Trabajo

- Proteger la Estructura de un Libro de Trabajo
- Desactivar la Protección de un Libro de Trabajo

7.6 Administrar Versiones de un Libro de Trabajo

- Modificar los Ajustes de Recuperación
- Recuperar Versiones No Guardadas de un Libro de Trabajo

7.7 Proteger con Contraseña